



Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Профессионал»

428024, г. Чебоксары, Эгерский бульвар д.6, (8352) 28-63-50

р/с 40703810229040000055

Филиал «Нижегородский» АО «Альфа-Банк»,

ИНН 2130064513 БИК 042202824

к/с 30101810200000000824

№ 300

«22» июля 2021 г.

г. Чебоксары

Приказ

«Об утверждении Порядка обучения по индивидуальному учебному плану»

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обучения по индивидуальному учебному плану.
2. Назначить Яковлева В.Л. – заместителя директора ответственным за выполнением данного Порядка обучения по индивидуальному плану.
3. Поместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор
ЧУДПО «Учебный центр «Профессионал»

В.Н. Оленёв

Частное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Профессионал»

Утверждено приказом
ЧУДПО «Учебный центр «Профессионал»
от 22.07.2021 г. № 300

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному
учебному плану.

г. Чебоксары

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану в Частном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Профессионал» (далее – Положение, Учреждения) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утверждённым приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499, приказом Минобрнауки № от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, Уставом Организации регулирует порядок освоения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования на основе индивидуализации их содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя.

1.2. Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации освоения программ обучаемыми, при которых трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), формы промежуточной аттестации обучаемых осуществляются по их желанию, могут изменяться корректироваться и дополняться с учётом конкретных обстоятельств.

1.3. Индивидуальным учебным планом может предусматриваться: самостоятельное освоение обучаемыми учебных программ, свободное посещение занятий, проведение занятий со слушателями вне Учреждения, изменение учебного графика, введение дополнительных форм контроля по изучаемым дисциплинам, изменение сроков проведения промежуточной аттестации.

1.4. Обучение по индивидуальному плану может осуществляться по очной форме обучения, как по отдельно взятой учебной дисциплине, так и по всему комплексу учебных дисциплин учебного плана.

1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть предоставлено следующим категориям обучаемых:

- не прошедшим в установленные сроки промежуточную аттестацию по отдельным учебным дисциплинам;
- переведённым внутри Учреждения на обучение с одной программы профессионального обучения или дополнительного профессионального образования на другую или с одной формы обучения на другую;
- восстановленным в Учреждения для продолжения обучения или приступившим к занятиям после окончания академического отпуска, при наличии разницы в учебных программах.
- привлекаемым к выполнению государственных и общественных обязанностей, участия в спортивных, культурных и массовых мероприятиях;
- находящимся на длительном стационарном лечении;
- родителям, воспитывающим детей до 3-х лет;

- слушателям, зачисленным на обучение в другое образовательное учреждение, либо зачисленным в Учреждения на обучение по другой образовательной программе;
- в иных исключительных случаях.

2. Порядок организации обучения по индивидуальным учебным планам

2.1. Решение о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимается директором Учреждения на основании письменного заявления обучаемого и/или юридического лица, обязующегося оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (Приложение № 1) и представленных документов, подтверждающих конкретные обстоятельства.

2.2. Индивидуальный учебный план (Приложение № 2) составляется для обучаемых заместителем директора с участием преподавателей дисциплин, подлежащих освоению, и утверждается директором Учреждения.

2.3. Индивидуальный учебный план утверждается на срок освоения учебной программы.

2.4. В индивидуальном учебном плане указываются наименования дисциплин, разделов, модулей, подлежащих освоению, формы участия преподавателя в процессе их освоения (лекции, консультации, индивидуальные уроки и т.д.), дополнительные формы контроля (собеседование, зачёт, практическое занятие др.) и даты их проведения.

2.5. Обучение по индивидуальному учебному плану освобождает обучаемых от посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучаемых обязанности освоения учебной программы в полном объёме.

2.6. Обучаемый обязан ознакомиться с учебно-методическим комплексом по каждой учебной дисциплине, модулю, включённым в индивидуальный план обучения, и согласовать с заведующей учебной частью график и сроки индивидуального изучения учебной дисциплины, модуля. Текущий контроль знаний осуществляется в Учреждении.

2.7. Консультирование обучаемых, проведение иных предусмотренных индивидуальным учебным планом мероприятий, осуществляется преподавателем, соответствующей учебной дисциплины, модуля, ведущим занятия в группе.

2.8. Заместитель директора ведёт индивидуальный учёт выполненных мероприятий по индивидуальному учебному плану по каждому обучаемому.

2.9. Контроль за качеством и сроками выполнения индивидуальных учебных планов осуществляют преподаватели Учреждения.

2.10. Обучаемый допускается к сдаче итоговой аттестации при условии отсутствия задолженности по учебным дисциплинам, модулям, определённым индивидуальным учебным планом.

2.11. Итоговую аттестацию обучаемые по индивидуальному учебному плану проходят в сроки, установленные для всех обучаемых.

2.12. В случае невыполнения обучаемым утверждённого индивидуального учебного плана преподаватель может поставить вопрос о лишении права обучаться по индивидуальному учебному плану.

2.13. В случае невыполнения индивидуального учебного плана, обучаемый не допускается к итоговой аттестации и при наличии задолженности в соответствии с Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления, обучаемых в ЧУДПО «Учебный центр «Профессионал» может быть отчислен из Учреждения.

3. Заключительные положения

3.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в Учреждении порядке.

3.2. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения в сфере профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

3.3. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения Директором ЧУДПО «Учебный центр «Профессионал».

Образец заявления на обучение по индивидуальному
учебному плану

Директору
ЧУДПО «Учебный центр «Профессионал»
от обучающегося группы

Ф.И.О. полностью

Контактный телефон

Заявление

Прошу Вас разрешить мне обучение по индивидуальному
учебному плану в период с «___» _____ 202__ г. по
«___» _____ 202__ г. в связи с тем, что _____

Документы, являющиеся основанием для предоставления
права свободного посещения занятий, прилагаются.

Дата Подпись Расшифровка подписи

Форма индивидуального учебного плана

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУДПО «Учебный центр «Профессионал»

«__» _____ 202__ г.

Индивидуальный учебный план освоения дополнительной профессиональной программы

обучаемым группы _____
На период с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

№ пп	Наименование дисциплины, модуля	Объём часов	Формы участия	Дата проведения	Формы контроля	Дата проведения	Отметка об исполнении с подписью зав. учебной частью

Заведующий учебной частью _____
Ф.И.О.подпись

Второй экземпляр индивидуального учебного плана получил
«__» _____ 202__ г. _____
Ф.И.О. обучаемого подпись обучаемого